

माहितीचा अधिकार
संदर्भात केंद्र
शासनाच्या
अधिनियमातील
तरतूदीनुसार पूर्व तयारी
व अंमलबजावणीबाबत
उपविभागीय अधिकारी
रत्नागिरी
विभाग रत्नागिरी

कलम ४ (१) (बी) (I)

रत्नागिरी येथील उपविभागीय अधिकारी रत्नागिरी विभाग रत्नागिरी कार्यालयातील कार्ये व कर्तव्य यांचा तपशिल

१. कार्यालयाचे नाव :- उपविभागीय अधिकारी रत्नागिरी विभाग रत्नागिरी
२. पत्ता :- जयस्तंभ, कलेक्टर ऑफिस कंपाऊंड, रत्नागिरी जिल्हा रत्नागिरी
३. कार्यालय प्रमुख :- उपविभागीय अधिकारी रत्नागिरी विभाग रत्नागिरी
४. शासकीय विभागाचे नाव :- महसूल विभाग, उपविभागीय अधिकारी रत्नागिरी
५. मंत्रालयातील खात्याच्या अधिनस्त :- महसूल व वन विभाग, मंत्रालय मुंबई — ३२
६. कार्यक्षेत्र रत्नागिरी विभागातील रत्नागिरी, लांजा आणि राजापूर हे तीन तालुके.

भौगोलिक :- वरीलप्रमाणे तीन तालुके.

कार्यानुरूप :- उपरोक्त तीनही तालुक्यांवर पर्यवेक्षण.

७. विशिष्ट कार्य :-

१. जमिन महसूल कायदा १९६६ व मुंबई कुळवहिवाट नियमाप्रमाणे अर्ध न्यायिक कामे
२. जमिन महसूल व बिनशेती जमिन महसूल यांचे वार्षिक उद्दिष्टे पूर्ण करणे.
३. कायदा व सुव्यवस्थेबाबत देखभाल.
४. निवडणूक कामकाज
५. नैसर्गिक आपत्तीमध्ये मदत कार्य व पुनर्वसनबाबत पर्यवेक्षण.
६. कृषी गणना व आर्थिक गणना संबंधित तालुका पातळीवर पर्यवेक्षण.

८. विभागाचे धैर्य धोरण :- जनतेच्या कामाशी निगडित विषयांची अंमलबजावणी लोकाभिमुख प्रशासन व सेवा पुरविणे. तसेच जबाबदार व संवेदनशिल प्रशासन व्यवस्था निर्माण करणे.

९. सर्व संबंधित कर्मचारी :- उपविभागीय अधिकारी रत्नागिरी विभाग रत्नागिरी यांच्या आस्थापनेवर खालील कर्मचारी आहेत.

- लघुलेखक.
- शिरस्तेदार.
- कुळवहिवाट अव्वल कारकून.
- नवनिर्मित अव्वल कारकून.
- आस्थापना लिपीक.
- जमिन बाब लिपीक.
- फौजदारी लिपीक.

➤ शिपाई.

➤ शिपाई.

१०. कार्य :- त्यांना नेमून दिलेले संबंधित संकलनाचे कामकाज.
११. कामाचे विस्तृत स्वरूप :- तक्ता अ प्रमाणे.
१२. मालमत्तेचा तपशिल :- उपविभागीय अधिकारी यांचे कार्यालय
उपलब्ध सेवा :- शासनाचे धैर्य धोरणांची अंमलबजावणी.
१३. संस्थेच्या संरचनात्मक तक्त्यामध्ये कार्यक्षेत्राचे प्रत्येक स्तरावरचे तपशिल :- तक्ता अ
प्रमाणे
१४. कार्यालयीन दुरध्वनी क्रमांक व वेळ :- दुरध्वनी क्रमांक (०२३५२) २२२४२२
वेळ :- सकाळी १०.०० ते ०५.४५
१५. साप्ताहिक सुट्टी व विशिष्ट सेवेसाठी ठरविलेल्या वेळा :- सर्व रविवार व महिन्यातील
दुसरा व चौथा शनिवार तसेच शासनाने जाहीर केलेल्या सार्वजनिक सुट्ट्या.
विशिष्ट सेवेसाठी पावसाळी हंगामात व निवडणूकीच्या वेळी नियंत्रण कक्ष रात्रं दिवस
उघडण्यात येते.

संस्थेचा प्रारूप तक्ता (उदा.)

उपविभागीय अधिकारी रत्नागिरी विभाग रत्नागिरी

शिरस्तेदार

नवनिर्मित अव्वल कारकून

कुळवहिवाट अव्वल कारकून

लघुलेखिका

आस्थापना लिपीक

जमिन बाब लिपीक

फौजदारी लिपीक

शिपाई

शिपाई

उपविभागीय अधिकारी रत्नागिरी विभाग रत्नागिरी

रत्नागिरी तहसिलदार

लांजा तहसिलदार

राजापूर तहसिलदार

कलम ४ (१) (ब) (ii) नमूना (अ)

रत्नागिरी येथील उपविभागीय अधिकारी कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या अधिकाराचा तपशिल

अ.क्र.	पदनाम	अधिकार अॅथक	कोणत्या कायद्या/नियम/शासननिर्णय /परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
१	उपविभागीय अधिकारी रत्नागिरी विभाग रत्नागिरी	उपविभागीय कार्यालयाचे वेतन/भत्ते/प्रवासभत्ते /कार्यालयीन खर्च/इंधन खर्च/भाडेपट्टा खर्च इत्यादी देयड्डे	१. र.मा.जिल्हाधिकारी यांचे आदेश क्र.मह./लेखा /क-७/टे-५ २. अर्थसंकल्पिय अनुदान २०५३, मुख्य लेखाशिर्ष. ३. मा.क्र.सि.१, २०५३, जिल्हा प्रशासन ०९३ (०१) (०१) आयुक्त कोकण (२०५३००२८) ४. महाराष्ट्र नागरी सेवा (वेतन) नियम १९८९	

कलम ४ (१) (ब) (ii) नमूना (अ)

रत्नागिरी येथील उपविभागीय अधिकारी कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या
अधिकाराचा तपशिल
ब पत्रक

अ.क्र.	पदनाम	अधिकार प्रशासकीय	कोणत्या कायद्या/नियम/शासननिर्णय /परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
१	उपविभागीय अधिकारी रत्नागिरी विभाग रत्नागिरी	१. गौणखनिज उत्खनन परवानगी	महाराष्ट्र जमिन महसूल १९६६	
		२. बिनशेती परवानगी	महाराष्ट्र जमिन महसूल १९६६	
		३. जातीचे व नॉनक्रिमीलेअरचे दाखले देणे	शा.नि.क्रएसटीसी/१०९६/प्र.क्र/३४/का-१०,दि.१०/०३/१९७६	
		४. ऐपतीचा दाखला देणे	शा.नि.एमएसी/१०७२/१०८८६५/सी-१, दि.१६/११/१९९७	
		५. तलाठी यांची नेमणूक प्राधिकरण	महाराष्ट्र नागरी सेवा (सेवा भरती) नियम १९७९	
		६. भूसंपादन अधिकारी	भूसंपादन अधिकारी १९०४	
		७. विक्री परवानगी	मुंबई कुळवहिवाट व शेत जमिन अधिनियम १९४७	
		८. निवडणूक निर्णय अधिकारी, सहा.निवडणूक निर्णय अधिकारी	लोकप्रतिनिधीत्व कायदा १९५० व १९५२,नियम १९६० व १९६२,महाराष्ट्र जिल्हा परिषद व पंचायत समिती अधिनियम १९५१ व रजिस्ट्रेशन ऑफ इलेक्टर्स रूल १९६०,कंडक्ट ऑफ इलेक्टर्स रूल १९६१ मधील तरतूदीनुसार निवडणूक आयोगाच्या तसेच राज्य शासनाच्या वेळोवेळी दिलेल्या आदेशास अधिन राहून मतदार यादीचे पुनर्रक्षण व निवडणूक घेणेचे कामकाज.	

कलम ४ (१) (ब) (ii) नमूना (अ)

रत्नागिरी येथील उपविभागीय अधिकारी कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या
अधिकाराचा तपशिल
क पत्रक

अ.क्र.	पदनाम	अधिकार प्रशासकीय	कोणत्या कायद्या/नियम/शासननिर्णय /परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
१	उपविभागीय अधिकारी रत्नागिरी विभाग रत्नागिरी	१. सार्वजनिक शांतता सुव्यवस्था राखण्यासाठी उपविभागीय दंडाधिकारी म्हणून काम करणे.	फौजदारी दंड संहिता १९७३	
		२. पोलीस पाटील नेमणूक व आस्थापना	मुंबई पोलीस कायदा १९५१	
		३. गोळीबार व पोलीस कस्टडी, मृत्यू चौकशी	दारुबंदी कायदा १९४९	
		४. आकस्मिक मृत्यू प्रकरणी चौकशी		
		५. लॉजिंग परवाना मंजूरी व नूतनीकरण	मुंबई ग्राम पोलीस अधिनियम १९६७	

कलम ४ (१) (ब) (ii) नमूना (अ)

रत्नागिरी येथील उपविभागीय अधिकारी कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या
अधिकाराचा तपशिल
ड पत्रक

अ.क्र.	पदनाम	अधिकार प्रशासकीय	कोणत्या कायद्या/नियम/शासननिर्णय /परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
१	उपविभागीय अधिकारी रत्नागिरी विभाग रत्नागिरी	अपिलीय प्राधिकारी व पुनर्विलोकन प्राधिकारी म्हणून कार्य करणे.	महाराष्ट्र जमिन महसूल १९६६ मुंबई कुळवहिवाट व शेतजमिन अधिनियम १९४८ महाराष्ट्र खाजगी वनजमिन अधिनियम १९७५	

कलम ४ (१) (ब) (ii) नमूना (अ)

रत्नागिरी येथील उपविभागीय अधिकारी कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या
अधिकाराचा तपशिल
अ पत्रक

अ.क्र.	पदनाम	अधिकार अर्थ न्यायिक	कोणत्या कायद्या/नियम/शासननिर्णय /परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
१	उपविभागीय अधिकारी रत्नागिरी विभाग रत्नागिरी	उपविभागीय कार्यालयाचे वेतन/भत्ते/प्रवासभत्ते /कार्यालयीन खर्च/इंधन खर्च/भाडेपट्टा खर्च इत्यादी देयड्डे	१. मा.जिल्हाधिकारी यांचे आदेश क्र.मह./लेखा /क-७/टे-५ २. अर्थसंकल्पिय अनुदान २०५३, मुख्य लेखाशिर्ष. ३. मा.क्र.सि.१, २०५३, जिल्हा प्रशासन ०९३ (०१) (०१) आयुक्त कोकण (२०५३००२८) ४. महाराष्ट्र नागरी सेवा (वेतन) नियम १९८१ महाराष्ट्र जमिन महसूल अधिनियम १९६६	

कलम ४ (१) (ब) (ii) नमूना (अ)

रत्नागिरी येथील उपविभागीय अधिकारी कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या
अधिकाराचा तपशिल
ब पत्रक

अ.क्र.	पदनाम	अधिकार प्रशासकीय	कोणत्या कायद्या/नियम/शासननिर्णय /परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
१	उपविभागीय अधिकारी रत्नागिरी विभाग रत्नागिरी	१. गौणखनिज उत्खनन परवानगी	महाराष्ट्र जमिन महसूल १९६६	
		२. बिनशेती परवानगी	महाराष्ट्र जमिन महसूल १९६६	
		३. जातीचे व नॉनक्रिमीलेअरचे दाखले देणे	शा.नि.क्रएसटीसी/१०९६/प्र.क्र/३४/क I-१०,दि.१०/०३/१९७६	
		४. ऐपतीचा दाखला देणे	शा.नि.एमएसी/१०७२/१०८८६५/सी- १, दि.१६/११/१९९७	
		५. तलाठी यांची नेमणूक प्राधिकरण	महाराष्ट्र नागरी सेवा (सेवा भरती) नियम १९७९	
		६. भूसंपादन शासकीय हित कार्यासाठी संपादन करणे	भूसंपादन अधिकारी १९०४	
		७. विक्री परवानगी	मुंबई कुळवहिवाट व शेत जमिन अधिनियम १९४७	

		<p>८. निवडणूक निर्णय अधिकारी, सहा.निवडणूक निर्णय अधिकारी या नात्याने निवडणूका निपःक्षपातीपणे पार पाडणे</p>	<p>भारतीय प्रतिनिधीत्व कायदा. भारतीय मतदान नोंदणी अधिनियम भारतीय निवडणूक आयोग यांच्या आदेशाचा सारसंग्रह. महाराष्ट्र जि.प. व पंचायत समिती अधिनियम. स्थानिक स्वराज्य संस्था अधिनियम महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम. लोकप्रतिनिधीत्व कायदा १९५० व १९५२,नियम १९६० व १९६२,महाराष्ट्र जिल्हा परिषद व पंचायत समिती अधिनियम १९५१ व रजिस्ट्रेशन ऑफ इलेक्टर्स रूल १९६०,कंडक्ट ऑफ इलेक्टर्स रूल १९६१ मधील तरतूदीनुसार निवडणूक आयोगाच्या तसेच राज्य शासनाच्या वेळोवेळी दिलेल्या आदेशास अधिन राहून मतदार यादीचे पुनर्रक्षण व निवडणूक घेणेचे कामकाज.</p>	
--	--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

कलम ४ (१) (ब) (iii)

निर्णय प्रक्रियेतील पर्यवेक्षण व जबाबदारीचे उत्तरदायित्व निश्चित करून कार्यपध्दतीचे
प्रकाशन
(कामाचा प्रकार/ नाव)

अ.क्र	कामाचे स्वरूप	कालावधी दिवस	कामासाठी जबाबदार अधिकारी	अभिप्राय
१	गौणखनिज परवाना	१	उपविभागीय अधिकारी रत्नागिरी	
२	जातीचा दाखला	७	उपविभागीय अधिकारी रत्नागिरी	
३	नॉन क्रिमीलेअर दाखला	७	उपविभागीय अधिकारी रत्नागिरी	
४	नक्कल प्रत देणे	७	उपविभागीय अधिकारी रत्नागिरू	
५	मुंबई कुळवहिवाट व शेतजमिन अधिनियम १९४८ कलम ४३ खाली विक्री	७	उपविभागीय अधिकारी रत्नागिरी	

	परवानगी देणे			
६	अतिथिगृह (लॉजिंग बोर्डिंग परवाना देणे)	१५	उपविभागीय अधिकारी रत्नागिरी	
७	अकृषिक बिनशेती परवानगी देणे	९०	उपविभागीय अधिकारी रत्नागिरी	

कलम ४ (१) (ब) (iv) नमूना अ

नमून्यामध्ये कामाचे प्रकटीकरण

संघटनांचे लक्ष (वार्षिक)

अ.क्र.	काम/कार्य	कामाचे प्रमाण	आर्थिक लक्ष	अभिप्राय
१	अ पत्रक वसुली	१०० %	उद्दिष्ट पूर्ण	
२	करमणूक कर वसुली	१०० %	उद्दिष्ट पूर्ण	
३	गौणखनिज वसुली	१०० %	उद्दिष्ट पूर्ण	
४	क पत्रक वसुली	१०० %	उद्दिष्ट पूर्ण	

कलम ४ (१) (ब) (iv) नमूना ब

प्रत्येक कामाची कालमर्यादा

अ.क्र	कामाचे स्वरूप	कालावधी दिवस	कामासाठी जबाबदार अधिकारी	अभिप्राय
१	गौणखनिज परवाना	१	उपविभागीय अधिकारी रत्नागिरी	
२	जातीचा दाखला	७	उपविभागीय अधिकारी रत्नागिरी	
३	नॉन क्रिमीलेअर दाखला	७	उपविभागीय अधिकारी रत्नागिरी	
४	नक्कल प्रत देणे	७	उपविभागीय अधिकारी रत्नागिरी	
५	मुंबई कुळवहिवाट व शेतजमिन अधिनियम १९४८ कलम ४३ खाली विक्री परवानगी देणे	७	उपविभागीय अधिकारी रत्नागिरी	
६	अतिथिगृह (लॉजिंग बोर्डिंग परवाना देणे)	१५	उपविभागीय अधिकारी रत्नागिरी	
७	अकृषिक बिनशेती परवानगी देणे	९०	उपविभागीय अधिकारी रत्नागिरी	

कलम ४ (१) (ब) (ii) नमूना (अ)

उपविभागीय अधिकारी यांचे कार्यालयाचे कामाशी संबंधित नियम /अधिनियम

अ.क्र.	सूचनापत्रकानुसार दिलेले विषय	नियम क्रमांक व वर्षे	अभिप्राय (असल्यास)
--------	------------------------------	----------------------	--------------------

१	<p>महसूल विषय बाबी. वन जमिन विषयक बाबी. कुळवहिवाट विषयक बाबी. फौजदारी प्रकरणांविषयक बाबी. आस्थापना विषयक बाबी.</p>	<p>महाराष्ट्र जमिन महसूल अधिनियम १९६६ भारतीय वन कायदा १९२७. महाराष्ट्र खाजगी वनसंपदा कायदा १९७५. वन संवर्धन कायदा १९८०. मुंबई कुळवहिवाट व शेत जमिन अधिनियम १९४८ व मुंबई कुळवहिवाट शेत जमिन अधिनियम १९५६. मुंबई पोलीस कायदा १९५१. फौजदारी प्रक्रिया संहिता १९७३. भारतीय दंड संहिता. १.महाराष्ट्र नागरी (सेवेच्या सर्वसाधारण शर्ती) नियम १९८१. २. महाराष्ट्र नागरी सेवा (पदग्रहण अवधी, स्वीयेत्तर सेवा आणि निलंबन,बडतर्फी व सेवेतून काढून टाकणे यांच्या काळातील प्रदाने) नियम १९८१. ३. महाराष्ट्र नागरी सेवा (रजा) नियम १९८१. ४. महाराष्ट्र नागरी सेवा (शिस्त व अपिल) १९७९. ५. महाराष्ट्र नागरी सेवा (निवृत्ती वेतन) नियम १९८२. ६. महाराष्ट्र नागरी सेवा ज्येष्ठतेचे नियम. ७. शासन वित्त विभाग निर्णय क्र/सेनिवे/१००१/१३०/सेवा-४,दिनांक ०२/०६/२००३</p>	
---	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

कलम ४ (१) (ब) (५) नमूना (ब)

उपविभागीय अधिकारी रत्नागिरी विभाग रत्नागिरी यांच्या कार्यालयातील कामाशी संबंधित शासन निर्णय.

अ.क्र	शासन निर्णयानुसार दिलेले विषय	शासन निर्णय व क्रमांक
१	अनुसूचित जमातीची जातीची प्रमाणपत्रे निर्गमित करणे.	एसटीसी १६१६/प्र.क्र.३४/कार्या/१०, दिनांक ०७/१३/१९९६ अवि.वि.
२	जातीचे प्रमाणपत्र देण्याची कार्यपध्दती	शासन क्र./सीबीसी/१०९६/प्र.क्र.४८/मावक/५ दिनांक ०३/०६/१९९६
३	इतर मागासवर्गीय जातीमधील क्रिमीलेअर वगळून आरक्षण देण्यासंबंधी निकष निश्चित करणे.	क्र/सीबीसी/१०/२००१/प्रक्र./१०११/मावक/५, दिनांक २९/०५/१९९३
४	अनधिकृत अकृषिक वापरात बदल केल्याबद्दल आकारण्यात येणा-या दंडाच्या रक्कमेत सवलत देण्याबाबतची योजना	क्र/एन.एन.ए/१०/२००१/प्र.क्र/६६१/ल, दिनांक ३०/११/२००२
५	भूसंपादन अधिनियम १८९४ मयत खातेदारांच्या वारसांना जमिनीचा मोबदला वाटप करणेबाबत.	क्र/एलक्यूएल/१८९९/प्र.क्र./७४/अ २, दिनांक ११/०४/२००५
६	पाणी टंचाई निवारणार्थ अहवाल सादर करणे.	अ.शा.प.क्र/सा.शा./का-४/टेश/पार्ट १८८३, दिनांक ३०/१०/१९९१
७	रोजगार हमी योजना कामाची तपासणी	क्र/अस्थाप/११०३/प्र.क्र/३७२/रोहयो, दिनांक ०१/१२/२००३
८	पोलीस पाटील मानधनात वाढ करणेबाबत.	क्र/बीवीपी/०१०३/प्र.क्र.८/भाग २/पोल-८, दिनांक २६/१०/२००४
९	गौण खनिज उत्खननाचा परवाना देणे. सुधारीत दराने देणे.	शासनाचे महसूल व वनविभागाकडील अधिसूचना गौखनि/१०/०२०६/प्र.क्र.५७/९ व (१) , दिनांक १५/१२/२००६

कलम ४ (१) (ब) (५) नमूना (क)

उपविभागीय अधिकारी रत्नागिरी विभाग रत्नागिरी यांच्या कार्यालयातील कामाशी संबंधित परिपत्रके.

अ.क्र	शासकीय पत्रकानुसार दिलेले विषय	परिपत्रक क्रमांक व दिनांक	अभिप्राय असल्यास
-------	--------------------------------	---------------------------	------------------

१	जमिनीची अकृषीक वापरासाठी परवानगी देताना वापरावयाच्या प्रचलित पध्दतीत सुधारणा	क्र/एनएपी/१००१/प्रक्र३४/ल६, दिनांक १२/११/२००४	
२	भारतीय वन अधिनियम १९८० चे कलम २चा भंग केलेबाबत	क्र./एलएनडी/१०००/सीआर/२४३/एफ३ दिनांक १६/१२/२००४	
३	अनुसूचित जातींच्या व्यक्तींना जातीची प्रमाणपत्रे देण्याबाबत	क्र/सीबीसी/२००४/प्रक्र./२६४/मावक/५, दिनांक ०९/०९/२००४	
४	महाराष्ट्र वने संपादन कायदा १९७५ संपादित वन जमिनीवर नोंद घेण्यासाठी तातडीचा व कालबद्ध कार्यक्रम राबविणे	क्र/एस ३०/२००४/प्र.क्र/२००/ल ६, दिनांक १४/०७/२००५	
५	शासकीय सेवेत अपंग कर्मचा-यांची बदली त्यांच्या राहत्या ठिकाणाबाबत करणेबाबत	शासन परिपत्रक क्र/अपंग/१००४/प्र.क्र/१८/०४/१६ अ, दिनांक २५/१२/२००४	
६	मुख्यमंत्री सहाय्यता निधी सुनामी ग्रस्तांना मदतीसाठी शासकीय कर्मचारी/अधिकारी यांचेकडून देणग्या	शासन परिपत्रक सीएसएफ/१०००/प्र.क्र.८७/०४, दिनांक ०६/०१/२००५	
७	शासकीय कर्मचा-यांस नियतकालीक बदल्यांसंदर्भात धोरण	शासन परिपत्रक क्र.टी आरएफ/२००५/प्र.क्र २०१५२, दिनांक ०६/०१/२००५	
८	महाराष्ट्र नागरी सेवा (लहान कुटूंबाचे प्रतिज्ञापन)नियम २००५ च्या अंमलबजावणीबाबत	शासन परिपत्रक क्र/एसआरव्ही/२०००/प्र.क्र.१७/२०००/१२, दिनांक ०१/०७/२००५	
९	राज्यातील शासकीय/जिल्हा परिषद/पंचायत समित्या मधील वर्ग ३ व वर्ग ४ ची खुली पदे भरणेबाबत	शासन परिपत्रक क्र/अकांपा/१००३/प्र.क्र५९/२००३/८, दिनांक ३०/०१/२००४	
१०	सेवा प्रवेश मिळणे सेवा भरतीसाठी विहित अनुभवाच्या ग्राह्यतेबाबत	परिपत्रक क्र/एसआरव्ही/२००४/प्र.क्र १०/०४/१२, दिनांक ०३/०७/२००५	

कलम ४ (१) (ब) (५) नमूना (ड)

उपविभागीय अधिकारी रत्नागिरी विभाग रत्नागिरी यांच्या कार्यालयातील संबंधित धोरणात्मक परिपत्रके

अ.क्र	विषय	क्रमांक व दिनांक	अभिप्राय
१	निरंक	निरंक	निरंक

कलम ४ (१) (ब) (V)

उपविभागीय अधिकारी रत्नागिरी विभाग रत्नागिरी यांच्या कार्यालयातील उपलब्ध दस्तऐवजांची यादी

अ.क्र	दस्तऐवजाचा प्रकार	विषय	संबंधित व्यक्ति/पदनाम	जागा
१	अ वर्ग	अकृषिक परवानगीची प्रकरणे	उपविभागीय अधिकारी, रत्नागिरी	कार्यालय अभिलेख कक्ष
२		भूसंपादन प्रकरणे	----!!----	----!!----
३		खाजगी वने २२ अ अंतर्गत दिलेल्या निर्णयांची प्रकरणे	----!!----	----!!----
४		महसूल न्यायालयात निर्णय झालेली प्रकरणे	----!!----	----!!----
५		वेतन देयके	----!!----	----!!----
६		कुळवहिवाट अंतर्गतची प्रकरणे	----!!----	----!!----
७		तलाठीची आस्थापना बाबत प्रकरणे	----!!----	----!!----
८	ब वर्ग	लॉजिंग प्रकरणे	----!!----	----!!----
९		हद्दपार व चौकशी प्रकरणे	----!!----	----!!----
१०	क वर्ग	ज्युरी केसेस	----!!----	----!!----
११	ड वर्ग	इतर संकिर्ण प्रकरणे	----!!----	----!!----

कलम ४ (१) (अ) (६)

उपविभागीय अधिकारी रत्नागिरी विभाग रत्नागिरी यांच्या कार्यालयातील दस्तऐवजांची वर्गवारी

अ.क्र	विषय	दस्तऐवजाचा	प्रमुख बाबींचा	सुरक्षित
-------	------	------------	----------------	----------

		प्रकार	तपशिलवार	ठेवण्याचा कालावधी
१	अकृषिक परवानगीची प्रकरणे	अ प्रकार	-----	३० वर्षे
२	भूसंपादन प्रकरणे	----!!----	-----	----!!----
३	खाजगी वने २२ अ अंतर्गत दिलेल्या निर्णयांची प्रकरणे	----!!----	-----	----!!----
४	महसूल न्यायालयात निर्णय झालेली प्रकरणे	----!!----	-----	----!!----
५	वेतन देयके	----!!----	-----	----!!----
६	कुळवहिवाट अंतर्गतची प्रकरणे	----!!----	-----	----!!----
७	तलाठीची आस्थापना बाबत प्रकरणे	----!!----	-----	----!!----
८	लॉजिंग प्रकरणे	----!!----	-----	१० वर्षे
९	हद्दपार व चौकशी प्रकरणे	----!!----	-----	१० वर्षे
१०	ज्युरी केसेस	क प्रकार	-----	५ वर्षे
११	इतर संकिर्ण प्रकरणे	ड प्रकार	-----	१ वर्षे

कलम ४ (१) (ब) (८) नमूना (६)

उपविभागीय अधिकारी रत्नागिरी विभाग रत्नागिरी यांच्या कार्यालयाच्या समितीची यादी प्रकाशित करणे.

अ.क्र	समितीचे	समितीचे	समितीचे	कितीवेळा	सभा	सभेचा
-------	---------	---------	---------	----------	-----	-------

	नाव	सदस्य	उद्दिष्ट	घेण्यैत येते	जनसामान्यासाठी खुली आहे किंवा नाही	कार्यवृत्तांत
निरंक						

कलम ४ (१) (ब) (८) नमूना (ब)

उपविभागीय अधिकारी रत्नागिरी विभाग रत्नागिरी यांच्या कार्यालयाच्या अधिसभांची यादी प्रकाशित करणे.

अ.क्र	समितीचे नाव	समितीचे सदस्य	समितीचे उद्दिष्ट	कितीवेळा घेण्यैत येते	सभा जनसामान्यासाठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत
निरंक						

कलम ४ (१) (ब) (८) नमूना (क)

उपविभागीय अधिकारी रत्नागिरी विभाग रत्नागिरी यांच्या कार्यालयाच्या परिषदांची यादी प्रकाशित करणे.

अ.क्र	समितीचे नाव	समितीचे सदस्य	समितीचे उद्दिष्ट	कितीवेळा घेण्यैत येते	सभा जनसामान्यासाठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत
निरंक						

कलम ४ (१) (ब) (८) नमूना (ड)

उपविभागीय अधिकारी रत्नागिरी विभाग रत्नागिरी यांच्या कार्यालयाच्या कोणत्याही संस्थेची यादी प्रकाशित करणे.

अ.क्र	समितीचे नाव	समितीचे सदस्य	समितीचे उद्दिष्ट	कितीवेळा घेण्यैत येते	सभा जनसामान्यासाठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत
निरंक						

कलम ४ (१) (ब) (१२) नमूना (ब)

उपविभागीय अधिकारी रत्नागिरी विभाग रत्नागिरी यांच्या कार्यालयातील अनुदान कार्यक्रमांतर्गत लाभार्थीची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे.

अ.क्र	लाभार्थीचे नाव	अनुदान / लाभ यांची रक्कम / स्वरूप	निवड पात्रतेचे निकष	अभिप्राय
-------	----------------	-----------------------------------------	------------------------	----------

निरंक

कलम ४ (१) (ब) (१६)

उपविभागीय अधिकारी रत्नागिरी विभाग रत्नागिरी यांच्या कार्यालयातील शासकीय माहिती अधिकारी, सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकारी / अपिलीय अधिकारी (तेथील लोक प्राधिकारी कार्यक्षेत्रातील) यांची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे.

शासकीय माहिती अधिकारी

शासकीय माहिती अधिकारीचे नाव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता व फोन	इ मेल	अपिलीय अधिकारी
श्री.आर.व्ही.नाचणकर	शिरस्तेदार	उपविभागीय अधिकारी कार्यालय	२२२४२२	sdo_ratnagiri@rediffmail.com	उपविभागीय अधिकारी

सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकारी

शासकीय माहिती अधिकारीचे नाव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता व फोन	इ मेल	अपिलीय अधिकारी
श्री.ए.एच.चव्हाण	कुळवहिवाट अ. का.	उपविभागीय अधिकारी कार्यालय	२२२४२२	sdo_ratnagiri@rediffmail.com	उपविभागीय अधिकारी

सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकारी

शासकीय माहिती अधिकारीचे नाव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता व फोन	इ मेल	अपिलीय अधिकारी
श्रीम.पी.एम.जोशी	महसूल अ.का.	उपविभागीय अधिकारी कार्यालय	२२२४२२	sdo_ratnagiri@rediffmail.com	उपविभागीय अधिकारी

अपिलीय अधिकारी

शासकीय माहिती अपिलीय अधिकारीचे नाव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता व फोन	इ मेल	यांच्या अधिनस्त शासकीय माहिती अधिकारू
श्री.संतोष	उपविभागीय	उपविभागीय	२२२४२२	sdo_ratnagiri@rediffmail.com	श्री.आर.व्ही.नाचणकर

भिसे	अधिकारी	अधिकारी कार्यालय			
------	---------	---------------------	--	--	--

कलम ४ (१) (ब) (४) नमूना अ

नमून्यामध्ये कामाचे प्रकटीकरण

अ.क्र.	काम/कार्य	कामाचे प्रमाण	आर्थिक लक्ष	अभिप्राय
१	अ पत्रक वसुली	१०० %	उद्दिष्ट पूर्ण	
२	करमणूक कर वसुली	१०० %	उद्दिष्ट पूर्ण	

३	गौणखनिज वसूली	१०० %	उद्दिष्ट पूर्ण	
४	क पत्रक वसूली	१०० %	उद्दिष्ट पूर्ण	

जोडपत्र अ

११. कामाचे विस्तृत स्वरूप :- जोडपत्र अ प्रमाणे

अ) शिरस्तेदार :-आस्थापना/प्रशासन लिपीक, जमिनबाब लिपीक, फौजदारी

लिपीक यांचे कामकाजाचे पर्यवेक्षण तसेच माहितीचा अधिकार २००५ चे अधिनियम अन्वये उपविभागीय अधिकारी रत्नागिरी यांचे कार्यालयासाठी माहिती अधिकारी म्हणून.

- ब) कुळवहिवाट अ.का. :- मुंबई कुळवहिवाट व शेतजमिन अधिनियम १९४८ मध्ये कलम ४३ अन्वये विक्री परवानगी मिळणेकामी कार्यालयात सादर केलेल्या अर्जांची चौकशी करून घेणे व छाननी करून अंतिम निर्णयासाठी वरिष्ठांकडे सादर करणे.
- क) आस्थापना/प्रशासन लिपीक :- १) तलाठी संवर्ग व शिपाई संवर्ग यांचे बदलीबाबतचे विषय.
२) तलाठी संवर्ग व शिपाई संवर्ग यांचे नेमणूकीबाबत मा.जिल्हाधिकारी सो.रत्नागिरी यांचेकडील वेळोवेळी आलेल्या आदेशा प्रमाणे कार्यवाही करणे व वरिष्ठांकडे सादर करणे.
३) तलाठी संवर्ग व शिपाई संवर्गासाठी महाराष्ट्र नागरी सेवा शिस्त व अपिल नियम १९७९ चे नियम ८ व ९ नुसार विभागीय चौकशीचे प्रस्ताव तयार करणे.
४) महाराष्ट्र नागरी सेवा (शिस्त व अपिल) नियम १९७९ चे कलम ४ प्रमाणे तलाठी व शिपाई यांचे निलंबनाबाबत कारवाईचे प्रस्ताव तयार करणे.
५) मा.जिल्हाधिकारी,रत्नागिरी यांजकडून अर्थसंकल्पिय अनुदान मंजूर झाल्यावर वेतन प्रवास भत्ता,इंधन खर्च,कार्यालयीन खर्च इत्यादीबाबत बिले तयार करणे.
६) शासन निर्णय क्र एस.टी.सी. १९९६/प्र.क्र.३४/का-१०, दिनांक ०७/०३/१९९६ च्या अनुषंगाने जातीचे दाखले तयार करणे तसेच शासन निर्णय क्र सी.बी.सी. १०९६/ प्र.क्र.४८ /मा.व.क.५, दिनांक ०३/०६/१९९६ च्या अन्वये नॉनक्रिमीलेअर दाखले तयार करणे.
७) शासन निर्णय क्र एमएससी १०७२/१०८८६५/सी-१, दिनांक १६/११/१९७४ अन्वये ऐपतीचे दाखले तयार करणे.
८) निवडणूक विषयक कामांमध्ये लोकसभा निवडणूक, विधानसभा निवडणूक,स्वराज्य संस्थेची निवडणूक,सहकार खात्याच्या निवडणूक कामकाजामध्ये वरिष्ठांना मदत करणे.
९) एक्स्प्लोजिव नियम १९८३ मधील कलम १६५(२) अन्वये फटाका परवानगीचे नूतनीकरणासाठी आलेले अर्ज चौकशी करून वरिष्ठांकडे निर्णयासाठी सादर करणे.
१०) भूसंपादन अधिनियम १८९४ मधील कलम १२ अन्वये अंतिम निवाडा प्रसिध्द करून तसेच कलम ११(१) अन्वये रू.१० लाख पर्यंतचे मोबदला रक्कमेचे निवाडे तयार करणे

(शासन निर्णय क्र.एलएक्यूएन/१६९०/४७७३३/अ-
२,दिनांक १८/०७/१९९५ अधिकार प्रदान करणे)

ड) जमिन बाब लिपीक

- :- १) महाराष्ट्र जमिन महसूल अधिनियम १९६६ चे कलम ४४ प्रमाणे बिनशेती परवानगीबाबत आलेल्या अर्जाची चौकशी करून घेवून छाननी करणे व अंतिम निर्णयासाठी वरिष्ठांकडे सादर करणे.
- २) महाराष्ट्र जमिन महसूल अधिनियम १९६६ चे कलम ४८, मुंबई मायनर मिनरल एक्स्ट्रॅक्शन रूल्स १९५५ चे नियम २९ मधील तरतूदीनुसार गौणखनिज परवानगी देणेबाबत प्रकरण तयार करणे व कलम ४८(७) नुसार दंडाचे प्रस्ताव करून वरिष्ठांकडे सादर करणे.
- ३) पाणी टंचाई - रत्नागिरी उपविभागातील रत्नागिरी, राजापूर, लांजा या तीन तालुक्यातील गांव/वाड्यांवर पाणी टंचाई निवारणासाठी तहसिलदार कडून टॅकर्स/बैलगाडी अधिग्रहण करणेसाठी प्राप्त होणारे प्रस्ताव यांची छाननी केल्यानंतर वरिष्ठ कार्यालयात सादर करणे.
- ४) नवसंजिवनी योजना, रोजगार हमी योजना व धान्य पुरवठा रत्नागिरी उपविभागातील रत्नागिरी, राजापूर, लांजा या तीन तालुक्यामध्ये अंमलबजावणी होते किंवा कसे या बाबत तपासणी करणे, माहिती घेणे वरिष्ठांकडे अहवाल सादर करणे.
- ५) महाराष्ट्र जमिन महसूल अधिनियम १९६६ चे कलम २४७ व २५७ अन्वये अर्ध न्यायिक प्रकरणांमध्ये पक्षकारांनी सादर केलेले कागदपत्र प्रकरणी सामील करून वरिष्ठांनी दिलेले निर्णय टंकलिखित करणे.

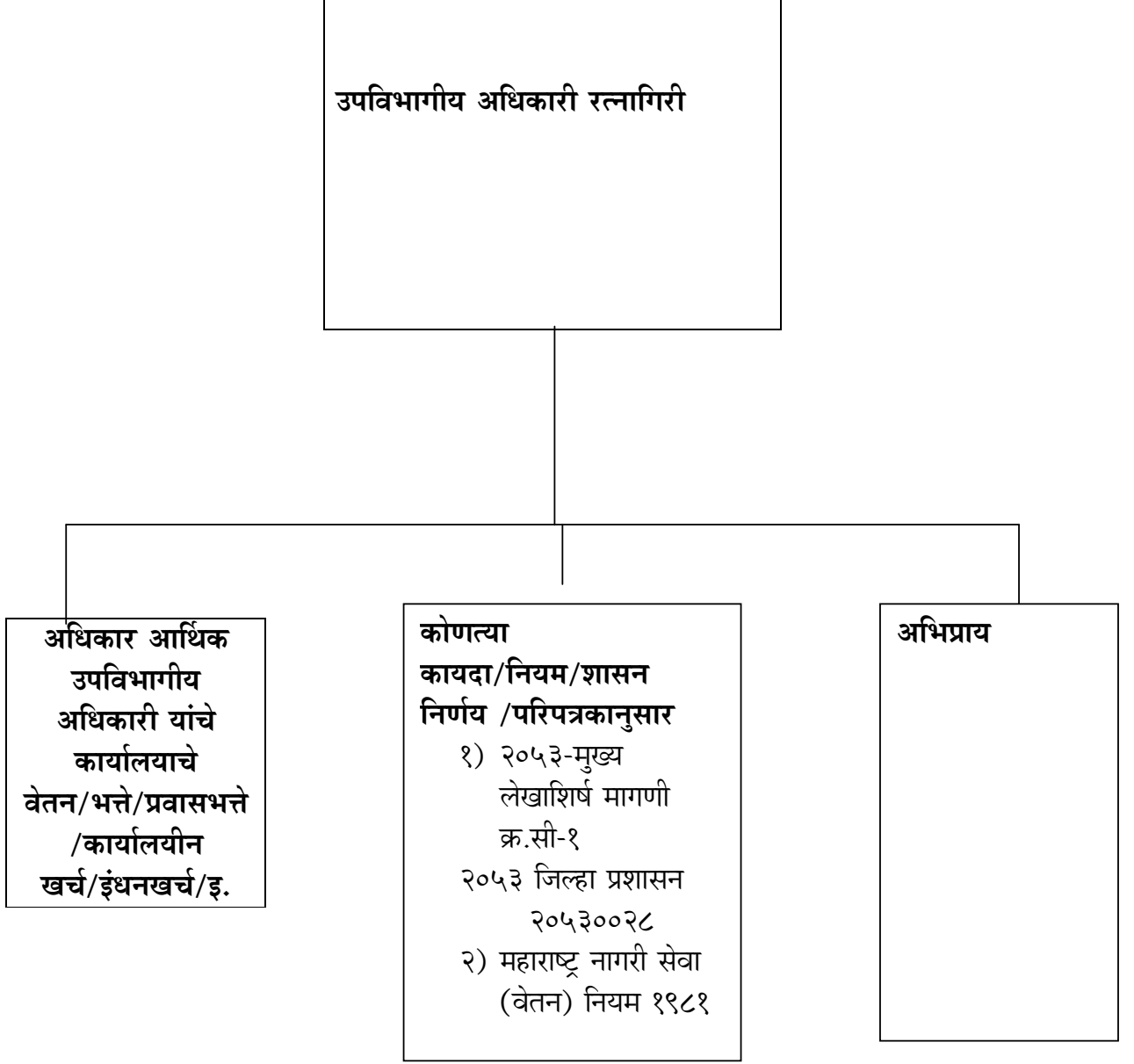
इ) फौजदारी लिपीक

- :- १) फौजदारी कामाविषयी सर्व बाबी.
- २) मुंबई पोलीस अधिनियम १९५१ चा ५५, ५६, ५७ नियमांनुसार अपराध करणा-या इसमांना हद्दपार करणेबाबत सुनावणी घेवून निर्णयकामी वरिष्ठांकडे सादर करणे.
- ३) महाराष्ट्र ग्राम पोलीस अधिनियम १९६७ व ६८ प्रमाणे पोलीस पाटील नेमणूकीचे आदेश तसेच त्यांना वेळोवेळी नियमाप्रमाणे मुदतवाढ देणेबाबत प्रस्ताव तयार करून चौकशी घेवून वरिष्ठांकडे सादर करणे.

कलम ४ (१) (ब) (४) नमूना अ

उपविभागीय अधिकारी रत्नागिरी विभाग रत्नागिरी यांच्या कार्यालयातील अधिकारी / कर्मचारी यांच्या अधिकाराचा तपशिल.

कलम ४ (१) (ब) (४) नमूना अ



उपविभागीय अधिकारी,
रत्नागिरी विभाग