

कलम ४ (१) (ख) (एक)

राजापूर येथील उपविभागीय अधिकारी यांचे कार्यालयातील कार्ये व कर्तव्ये यांचा तपशिल

कार्यालयाचे नांव - उपविभागीय अधिकारी यांचे कार्यालय राजापूर.

पत्ता - मुंबई-गोवा महामार्ग नजीक, तालुका राजापूर जिल्हा रत्नागिरी पिनकोड ४१६७०२

कार्यालय प्रमुख - उपविभागीय अधिकारी राजापूर

शासकीय विभागाचे नांव - महसूल व वन विभाग

कोणत्या मंत्रालयातील खात्याच्या अधिनस्त- महसूल व वन विभाग

कार्यक्षेत्र:- भौगोलीक:- राजापूर, लांजा तालुका कार्यानुरूप:- नाही

विशिष्ट कार्ये:- शासनाने नेमून दिलेली

विभागाचे ध्येय/ धोरण:- शासनाने नेमून दिल्याप्रमाणे

धोरण:- शासकीय धोरण

सर्व संबंधित कर्मचारी:- स्वतंत्र यादी प्रसिध्द केली आहे.

कार्य- स्वतंत्र पत्रक आहे.

कामाचे विस्तृत स्वरूप - स्वतंत्र पत्रक आहे.

मालमत्तेचा तपशिल:- नगर परिषद नाटयगृह, १ मजला, मुंबई- गोवा
महामार्ग नजिक राजापूर ४१६७०२ या ठिकाणी भाडेतत्वावर कार्यालय कार्यरत आहे.

उपलब्ध सेवा :- प्रशासकीय सेवा

संस्थेच्या संरचनात्मक तक्त्यामध्ये कार्यक्षेत्राचे प्रत्येक स्तरावरचे तपशिल:- -----

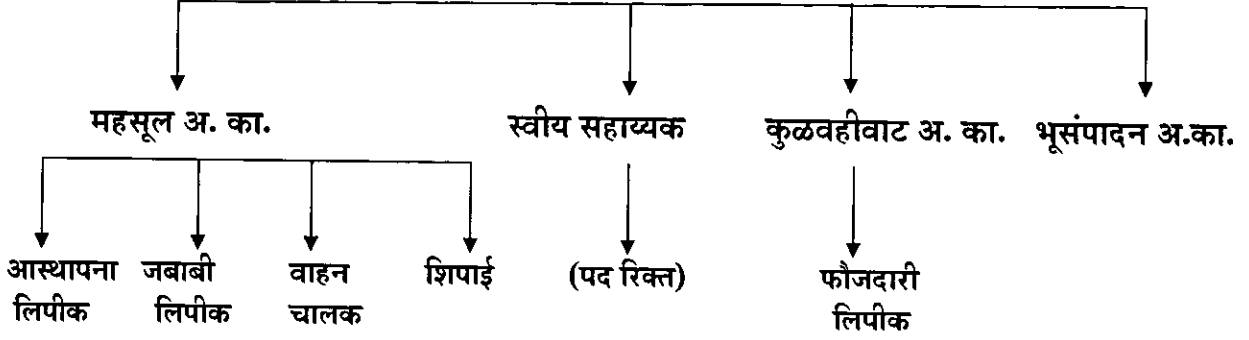
कार्यालयीन दुरध्वनी क्रमांक व वेळा: दूरध्वनी क्र. २३२५१९, वेळा सकाळी ०९.४५ ते सायं. ५.४५

साप्ताहिक सुट्टी व विशिष्ट सेवेसाठी ठरविलेल्या वेळा - रविवार साप्ताहिक सुट्टी

संस्थेचा प्रारूप तक्ता

उपविभागीय अधिकारी

नायब तहसीलदार



कलम ४ (१) (ख) (दोन) नमुना अ

रत्नागिरी येथील उपविभागीय अधिकारी यांचे कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या अधिकारांचा तपशिल

अ

अ.क्र	पदनाम	अधिकार आर्थिक	कोणत्या कायद्या/ नियम/शासननिर्णय/परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
१	२	३	४	५
१	उपविभागीय अधिकारी राजापूर विभाग	१.आहरण व सवितरण २. भूसंपादन नुकसान भरपाई रक्कमा आदा करणे. ३. ऐपतीचे दाखले	महाराष्ट्र कोषागार अधिनियम १९६८ भूसंपादन अधिनियम १८९४ चे कलम ११ खाली. महाराष्ट्र शासन महसूल व वन विभागाकडून निर्गमित होणारे आदेश व परीपत्रके	कार्यालयातील वेतन, प्रवास, आकस्मिक कार्यालयीन खर्च भविष्य निर्वाह निधी देयके साक्षात्कृत करणे व वितरण करणे. भूसंपादन प्रकरणी जमिन मालकांना जमिनीच्या नुकसान भरपाईच्या रक्कमा आदा करणे. रु. आठ लाख एक ते चाळीस लाख पर्यंतच्या ऐपतदारांना दाखले देणे.

ब

अ.क्र	पदनाम	अधिकार प्रशासकिय	कोणत्या कायद्या/ नियम/शासननिर्णय/परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
१	२	३	४	५
१	उपविभागीय अधिकारी राजापूर विभाग	कलम ४३ व ६३ या खालील नियम २५अ व ३६ खाली विक्री परवानगी कलम २७ खाली प्रमाणभूत क्षेत्रास विक्री परवानगी	१.मुंबई कुळवहिवाट व शेतजमिन अधिनियम १९४८ चे नियम १९५६ २.मुंबई तुकडे बंदी तुकडे जोड कायदा १९४७	सार्वजनिक प्रयोजनासाठी
२	उपविभागीय अधिकारी राजापूर विभाग	जमिनीचे एका प्रयोजनातून दुसऱ्या प्रयोजनात रूपांतर करणेबाबत.	महाराष्ट्र जमिन महसूल अधिनियम १९६६ चे कलम ४४, ४४ अ, ४५, ४७ शासन महसूल व वन विभाग शासन परिपत्रक क्रमांक एनएपी/ १०८८/ प्र.क्र./ १२७५/ ल-२ दिनांक १२/१०/१९८८.	निवासी व वाणिज्य अकृषिक प्रयोजनासाठी परवानगी देणेचे अधिकार तसेच अनधिकृत बांधकाम नियमित /काढुन टाकणेचे अधिकार उपविभागीय अधिकारी याना आहेत.
३	उपविभागीय अधिकारी राजापूर विभाग	बिनशेती भूखंडास विभाजनाची परवानगी देणे	महाराष्ट्र जमिन महसूल अधिनियम १९६६ चे कलम ८६	वेळोवेळी निर्गमित शासन निर्णय व परिपत्रके यानुसार परवानगी दिली जाते.
४	उपविभागीय अधिकारी राजापूर विभाग	बिनशेती मोजणीनंतर स्वतंत्र भूमापन क्रमांक पाडणेचा आदेश देणे	महाराष्ट्र जमिन महसूल अधिनियम १९६६ चे कलम ८६	वेळोवेळी निर्गमित शासन निर्णय व परिपत्रके यानुसार परवानगी दिली जाते.

५	उपविभागीय अधिकारी राजापूर विभाग	झाडतोड प्रकरणी कलम २५(२) ची परवानगी देणे	महाराष्ट्र जमिन महसूल अधिनियम १९६६ चे कलम २५	वेळोवेळी निर्गमीत शासन निर्णय व परिपत्रके यांनुसार परवानगी दिली जाते.
६	उपविभागीय अधिकारी राजापूर विभाग	गौणखनिज उत्खनन परवानगी	महाराष्ट्र जमिन महसूल अधिनियम १९६६ चे कलम ४८ मुंबई गौणखनिज उत्खनन नियम १९५५	सर्व प्रकारचे ५०१ ते २००० ब्रास पर्यंतचे जांभा दगड गौण खनिज उत्खननास ठरावीक मुदतीपर्यंत परवानगी देण्यात येते
७	उपविभागीय अधिकारी राजापूर विभाग	सेवा भरती- तलाठी/शिपाई	शासन निर्णय क्रमांक एसआरव्ही/१२६६/बी, ता.१९-४-६९ व १५-३-६५	उपविभागातील तलाठी व शिपाई यांच्या नेमणूका करणे
८	उपविभागीय अधिकारी राजापूर विभाग	तलाठी व शिपाई यांच्या बदल्या करणे	शासन परिपत्रक क्रमांक टिआरएफ/१०८६/सीएससी/९/प्र.क्र. /२१/८६/१२, ता. ६-१-८७	उपविभागातील तलाठी व शिपाई यांच्या बदल्या करणे.
९	उपविभागीय अधिकारी राजापूर विभाग	रजा मंजूरी	महाराष्ट्र नागरी सेवा (रजा) नियम १९८१	१. उपविभागातील नायब तहसीलदार यांची नैमित्तिक रजा मंजूर करणे २. कार्यालयातील वर्ग ३ चे पदांकरिता १८० दिवसा पर्यंत , तसेच त्यांचे कार्यालयातील चतुर्थ श्रेणी कर्मचाऱ्यांच्या बाबतीत पूर्ण अधिकार ३. उपविभागातील अक्वल कारकून, मंडळ अधिकारी, लिपिक, वाहन चालक या पदांवरील कर्मचाऱ्यांच्या बाबतीत ६० दिवसांचे पुढील १८० दिवसापर्यंत ४. उपविभागातील तलाठी व शिपाई कर्मचाऱ्यांच्या बाबतीत ६० दिवसांचे पुढे पूर्ण अधिकारी ५. कार्यालयातील व उपविभागातील महिला कर्मचारी यांची प्रसुती रजा मंजूर करण्याचे पूर्ण अधिकार
१०	उपविभागीय अधिकारी राजापूर विभाग	पोलीस पाटील नेमणूका	महाराष्ट्र ग्रामपोलीस अधिनियम १९६७ महाराष्ट्र ग्राम पोलीस पाटील (त्यांची नेमणूक, पारिश्रामिक, भत्ते आणि सेवेच्या इतर अटी) यासंबंधीचा आदेश सन १९६८	उपविभागातील पोलीस पाटलांच्या नियुक्त्या करणे

११	उपविभागीय अधिकारी राजापूर विभाग	शोती संरक्षण बंदूक परवाने नूतनीकरण करणे, दुय्यम प्रत देणे, शस्त्र शस्त्रागारात जमा करणे, मयताचा परवाना रद्द करणे	शस्त्र अधिनियम १९५९ हत्यार संबंधी नियम १९६२ मा. जिल्हा दंडाधिकारी रत्नागिरी यांजकडील आदेश क्रमांक उचिशा/पोल/३/ शस्त्र दिनांक ७/११/१९९८	मा. जिल्हा दंडाधिकारी रत्नागिरी यांजकडील आदेश क्रमांक उचिशा/पोल/३/ शस्त्र दिनांक ७/११/१९९८ ने अधिकार प्रदान केलेले आहेत.
१२	उपविभागीय अधिकारी राजापूर विभाग	कोतवालांची निवड	महाराष्ट्र शासन, महसूल व वन विभाग शासन निर्णय क्र.केओटी-२०१२/प्र.क्र.४३२/ई-१० दिनांक ५ सप्टेंबर, २०१३	मा. जिल्हाधिकारी रत्नागिरी यांचेकडील आदेश क्र/आस्थापना/१/कोतवाल भरती/२०१३, दिनांक ०३/०१/२०१४ ने नाननिर्देशित केलेले आहे.
१३	उपविभागीय अधिकारी राजापूर विभाग	जातीची तसेच उन्नत व प्रगत गटात मोडत नसल्याची प्रमाणपत्रे देणे.	महाराष्ट्र शासन, सामाजिक न्याय, सांस्कृतिक कार्य, क्रिडा व विशेष सहाय्य विभाग, शासन निर्णय क्र. सीबीसी/१०/ २००१/ प्र.क्र. १२०/ मावक-५ दिनांक १/११/२००१	

क

अ.क्र	पदनाम	अधिकार फौजदारी	कोणत्या कायद्या/ नियम/शासननिर्णय/परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
१	२	३	४	५
१	उपविभागीय अधिकारी राजापूर विभाग	१. हद्दपार करणे २. सार्वजनिक उपद्रव दूर करणे. ३. आकस्मिक मृत्यू समरी मंजूर करणे. ४. अनधिकृत दारु विक्री प्रकरणे. ५. लॉजिंग परवाना ६. वहीवाटीच्या वादासंदर्भातील कार्यकारी दंडाधिकारी यांचे आदेशाविरुद्ध पुनर्विलोकन अर्ज ७. जमावबंदी संबंधी कार्यकारी दंडाधिकारी यांचे आदेशाविरुद्ध पुनर्विलोकन अर्ज	मुंबई पोलीस अधिनियम १९५१ चे कलम ५६, ५७, ५९ अन्वये फौजदारी प्रक्रिया संहिता १९७३ चे कलम १३३. फौजदारी प्रक्रिया संहिता १९७३ चे कलम १७४. दारुबंदी अधिनियम कलम १३. मुंबई पोलीस अधिनियम १९५१ चे कलम ३३. फौजदारी प्रक्रिया संहिता १९७३ चे कलम १४५ फौजदारी प्रक्रिया संहिता १९७३ चे कलम १४४	

३७

अ.क्र	पदनाम	अधिकार अर्थन्यायीक	कोणत्या कायद्या/ नियम/शासननिर्णय/परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
१	२	३	४	५
१	उपविभागीय अधिकारी राजापूर विभाग	अपीले व पुनर्विलोकन	१. महाराष्ट्र जमिन महसूल अधिनियम १९६६ २. मुंबई कुळवहिवाट व शेत जमिन अधिनियम १९४८ ३. महाराष्ट्र शेतजमिन (जमिन धारणेची कमला मर्यादा) अधिनियम १९६१ व त्याअंतर्गत नियम ४. महाराष्ट्र ग्रामपोलीस अधिनियम १९६७ व १९६८ चे कलम ९	कलम २४७, अपिले, कलम २५८ पुनर्विलोकन. कलम ७४ खालील अपिले, कलम ७६ खाली पुनर्विलोकन. शेतकऱ्यांच्या धारण क्षेत्राबाबत व अतिरिक्त क्षेत्राबाबत निवाडा जाहिर करणे आवश्यक तेथे कलम २१ खालील तहसीलदार यांनी केलेल्या कामकाजाचे पुनरिक्षण करुन निर्णय घेणे. पोलीस पाटील गैरवर्तणूकीबाबत शास्ती.

कलम ४ (१) (ख) (दोन) नमुना ब

राजापूर जिल्हा रत्नागिरी येथील उपविभागिय अधिकारी यांचे कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या कर्तव्याचा तपशील

अ

अ.क्र	पदनाम	कर्तव्य/प्रशासकिय	कोणत्या कायद्या/ नियम/शासननिर्णय/परिपत्रका नुसार	अभिप्राय
१	२	३	४	५
१	उपविभागीय अधिकारी	नियंत्रण पर्यवेक्षण पत्रव्यवहार व संचिका हाताळणे पत्रव्यवहार व संचिका हाताळणे	१.मुंबई कुळवहिवाट व शेतजमिन अधिनियम १९४८ चे नियम १९५६ २.मुंबई तुकडे बंदी तुकडे जोड कायदा १९४७	सार्वजनिक प्रयोजनासाठी
			महाराष्ट्र जमिन महसूल अधिनियम १९६६ चे कलम ४४, ४४ अ, ४५, ४७ शासन महसूल व वन विभाग शासन परिपत्रक क्रमांक एनएपी/ १०८८/ प्र.क्र./ १२७५/ ल-२ दिनांक १२/१०/१९८८.	निवासी व वाणिज्य अकृषिक प्रयोजनासाठी परवानगी देणेचे अधिकार तसेच अनधिकृत बांधकाम नियमित /काढुन टाकणेचे अधिकार उपविभागीय अधिकारी याना आहेत.
			महाराष्ट्र कोषागार अधिनियम १९६८ भूसंपादन अधिनियम १८९४ चे कलम ११ खाली. ऐपतदार दाखले देणे.	कार्यालयातील वेतन, प्रवास, भविष्य निर्वाह निधी देयके साक्षात्कृत करणे व वितरण करणे. भूसंपादन प्रकरणी जमिन मालकांना जमिनीच्या नुकसान भरपाईच्या रक्कमा आदा करणे. रु. आठ लाख एक ते चाळीस लाख पर्यंतच्या ऐपतदारांना दाखले देणे.
			शासन निर्णय क्रमांक एसआरव्ही/१२६६/बी, ता.१९-४-६९ व १५-३-६५	उपविभागातील तलाठी व शिपाई यांच्या नेमणूका करणे.
			शासन परिपत्रक क्रमांक टिआरएफ/१०८६/सीएससी/ ९/प्र.क्र./२१/८६/१२, ता. ६-१-८७	उपविभागातील तलाठी व शिपाई यांच्या बदल्या करणे.

			<p>मुंबई पोलीस अधिनियम १९५१ चे कलम ५६,५७,५९ अन्वये</p> <p>फौजदारी प्रक्रिया संहिता १८७४ चे कलम १३३.</p> <p>फौजदारी प्रक्रिया संहिता १८७४ चे कलम १७४.</p> <p>दारुबंदी अधिनियम कलम ९३.</p>	
			<p>१. महाराष्ट्र जमिन महसूल अधिनियम १९६६</p> <p>२. मुंबई कुळवहिवाट व शेत जमिन अधिनियम १९४८</p> <p>३. महाराष्ट्र शेतजमिन (जमिन धारणेची कमला मर्यादा) अधिनियम १९६१ व त्याअंतर्गत नियम</p> <p>४. महाराष्ट्र ग्रामपोलीस अधिनियम १९६७ व १९६८ चे कलम ९</p> <p>५. मुंबई पोलीस अधिनियम १९५१ चे कलम ३३.</p>	<p>कलम २४७, अपिले, कलम २५८ पुनर्विलोकन. कलम ७४ खालील अपिले, कलम ७६ खाली पुनर्विलोकन. शेतक-यांच्या धारण क्षेत्राबाबत व अतिरिक्त क्षेत्राबाबत निवाडा जाहिर करणे आवश्यक तेथे कलम २१ खालील तहसीलदार यांनी केलेल्या कामकाजाचे पुनरिक्षक करून निर्णय घेणे.</p> <p>पोलीस पाटील गैरवर्तणूकीबाबत शास्ती.</p>
२	नायब तहसीलदार	जबाबी, आस्थापना व फौजदारील लिपीक पर्यवेक्षण	वरील प्रमाणे	वरील प्रमाणे
३	कुळवहिवाट अ.का.	कुळवहिवाट कलम ४३/६३ विक्री परवानगी प्रकरणे, अधिकार अभिलेख अर्जप्रकरणे, कमाल जमिन धारणा कायदा प्रकरणे, कृषी गणना, तुकडेबंदी तुकडेजोड कायदा अंमलबजावणी, ७/१२ संगणकीकरण, इनाम जमिनी, निवडणूकासंबंधी कामकाज, अधिकार अभिलेख व कुळकायदा अपिले व पुनर्विलोकन, नकला देणे,	वरील प्रमाणे	वरील प्रमाणे
४	भूसंपादन अ. का .	भूसंपादन विषयक नाहरकत दाखले, भूसंपादन निवाडे भूसंपादन विषयक प्रस्ताव प्राप्त झाल्यापासून मोबदला अदा करेपर्यंत सर्व कामकाज व धनादेश वाटप, निवडणूक विषयक सर्व कामकाज, भूसंपादन, पुनर्वसन,	वरील प्रमाणे	वरील प्रमाणे

५	जबाबी लिपीक	बिनशेती परवानगी प्रकरणे, अनधिकृत बाधकाम प्रकरणे, जमिन प्रदान भाडेपट्टा/अतिक्रमणे अहवाल, गौणखनिज उत्खनन परवानगी, अनधिकृत उत्खनन कारवाई, ०८५३ लेखाशिर्षाखाली रक्कमाचा जमामेळ, बिनशेती पोटविभाजन परवानगी, बिनशेती मोजणीअंती स्वतंत्र सर्व्हे नंबर पाडण्यास मंजूरी देणे, जमिन महसूल व गौणखनिज अधिनियमाखाली अपील, खाजगी वन जमिनी अधिनियम १९७५ चे कलम २२ नुसार प्रकरणे, पुरवठा कामाकाज, मंडळ अधिकारी यांच्या दैनंदिनी	वरील प्रमाणे	वरील प्रमाणे
६	आस्थापना लिपीक	कार्यालयीन कर्मचारी यांचे वेतन, प्रवासभत्ता, भविष्य निर्वाह निधी देयके, कार्यालयीन खर्चाची देयके, अंदाजपत्रके, तलाठी, लिपीक व अक्वल कारकून रजा मंजूरी, गोपनीय अहवाल, तलाठी व शिपाई यांच्या बदल्या व नियुक्त्या तसेच त्यांच्या जेष्ठता याद्या, तलाठी व शिपाई बिंदू नामावली, लायब्ररी, अभिलेख कक्ष, शासकीय वाहन लॉगबुक झाडतोड अधिनियमाखाली अपील,	वरील प्रमाणे	वरील प्रमाणे
७	फौजदारी (१) लिपीक	हद्दपार प्रकरणे, सीआरपीसी कलम १३३ खालील प्रकरणे, मुंबई फौजदारी प्रक्रीया संहितेचे कलम १४४ नुसार बंदी आदेशावरील अपीले, पाऊस नोंदवही,पोलीस पाटील आस्थापना, ऐपतदार दाखले देणे, लॉजिंग परवाने, वेठबिगरांचे सर्व्हेक्षण, नैसर्गिक आपत्ती, पाणी टंचाई, मालमत्ता कर अपीले, उपविभागातील कायदा सुव्यवस्थाबाबत पत्रव्यवहार, जिल्हा दंडाधिकारी यांनी जारी केलेल्या बंदी आदेशाचे काळात मोर्चा वगैरेस परवानगी देणे.मुंबई दारुबंदी अधिनियम कलम ९३ नुसार प्रकरणे, आकस्मीक मृत्यू समरी मंजूरी, शेती संरक्षण शस्त्र परवाने नुतनीकरणे, जडवस्तू संग्रह, मंत्री दौरा	वरील प्रमाणे	वरील प्रमाणे
८	वाहन चालक	वाहन चालविणे व वाहनाची देखभाल करणे	--	--

कलम ४ (१) (ख) (तीन) नमुना क

निर्णय प्रक्रियेतील पर्यवेक्षण व जबाबदारीचे उत्तरदाईत्व निश्चित करुन कार्यपध्दतीचे प्रकाशन
(कामाचा प्रकार /नांव)

कामाचे स्वरुप : शाखेतील आलेली पत्रे हाताळणे व निर्णय घेणे व अपिले कामकाज
संबंधीत तरतूद: -----

- अधिनियमाचे नांव
१. मुंबई कुळ वहिवाट शेतजमिन अधि. १९४८
 २. मुंबई तुकडे बंदी तुकडे जोड कायदा १९४७
 ३. महाराष्ट्र जमिन महसूल अधिनियम १९६६
 ४. मुंबई पोलीस अधिनियम १९५९

नियम :-

- १ मुंबई कुळ वहिवाट शेतजमिन नियम १९५६
२. मुंबईचा जमिनीचे तुकडे पाडण्यास प्रतिबंध करणे व त्याचे एकजिकरण करणे बाबतचे नियम १९५९

शासन निर्णय: ----

परिपत्रके: ----

कार्यालयीन आदेश ----

अ.क्र	कामाचे स्वरुप	कालावधी दिवस	कामासाठी जबाबदार अधिकारी	अभिप्राय
१.	बिनशेती परवानगी	९० दिवस	उपविभागीय अधिकारी	
२.	गौण खनिज परवाना.	८ दिवस	----,,----	
३.	ऐपतीचा दाखला	३० दिवस	----,,----	
४.	कलम ४३ व ६३ खाली विक्री परवानगी	२१ दिवस	----,,----	
५.	लॉजिंग परवाना	१५ दिवस	----,,----	
६.	जातीचे दाखले देणे	२१ दिवस	----,,----	
७.	नकला देणे	७ दिवस	संबंधीत लिपीक	

कलम ४ (१) (ख) (चार) नमुना अ**नमुन्यामध्ये कामाचे प्रकटीकरण**

संघटनाचे लक्ष (वार्षिक)

अनु.क्र.	काम/कार्य.	कामाचे प्रमाण	आर्थिक लक्ष	अभिप्राय
१	गौण खनिजाची वसूली	-----		
२	ध्वजदिन निधी संकलन	-----		

कलम ४(१) (ख) (चार) नमुना (ब)

कामाची कालमर्यादा पूर्ण होण्यासाठी

प्रत्येक कामाची कालमर्यादा :-

अ.क्र.	काम / कार्य	दिवस / तास पूर्ण करण्यासाठी	जबाबदार अधिकारी	तक्रार निवारण अधिकारी
१	बिनशेती परवानगी	१० दिवस	उपविभागीय अधिकारी	
२	गौण खनिज परवाना.	८ दिवस	-----,,-----	
३	ऐपतीचा दाखला	२१ दिवस	-----,,-----	
४	कलम ४३ व ६३ खाली विक्री परवानगी	३० दिवस	-----,,-----	
५	लॉजिंग परवाना	१५ दिवस	-----,,-----	
६	जातीचे दाखले देणे	२१ दिवस	-----,,-----	
७	नकला देणे	७ दिवस	संबंधीत लिपीक	

**कलम ४ (१) (ख) (पाच) नमुना अ
कामाशी संबंधित नियम/अधिनियम**

अ.क्र.	सूचना पत्रकानुसार दिलेले विषय	नियम क्रमांक व वर्ष	अभिप्राय (असल्यास)
१	अतिरीक्त जमिन ऑडीट नोट्स आस्थापना प्रस्ताव बेदखल कुळे प्रमाण क्षेत्रास परवानगी		
२	४३ व ६३ खालील विक्री परवानगी अधिकार अभिलेख (वारस) ७/१२ व ८अ पुर्नलेखन खातेपुस्तिका देवस्थान इनाम व वतन कृषीगणना		
३	शाखा आस्थापना आवक जावक नोंदवहया आदीवासी जमिन कोतवाल आस्थापना अधिकार अभिलेख (इतर)		
४	आरटीएस अपिल रिव्हिजन सर्व प्रकारची		

**कलम ४ (१) (खा) (पाच) नमुना ब
कामाशी संबंधित शासन निर्णय**

अ.क्र.	शासन निर्णयानुसार दिलेले विषय	शासन निर्णय क्र. व तारीख	अभिप्राय(असल्यास)
१	अतिरीक्त जमिन ऑडीट नोट्स आस्थापना प्रस्ताव बेदखल कुळे प्रमाण क्षेत्रास परवानगी		
२	४३ व ६३ खालील विक्री परवानगी अधिकार अभिलेख (वारस) ७/१२ व ८अ पुर्नलेखन खातेपुस्तीका देवस्थान इनाम व वतन कृषीगनना		
३	शाखा आस्थापना आवक जावक नोंदवहया आदीवासी जमिन कोतवाल आस्थापना अधिकार अभिलेख (इतर)		
४	आर.टी.एस अपिल रिक्वीजन सर्व प्रकारची		

कलम ४(१) (ख) (पाच) नमुना (क)

कामाशी संबंधित परिपत्रके

अनु.क्र.	शासकीय पत्रकानुसार दिलेले विषय	परिपत्रक क्रमांक व तारीख	अभिप्राय (असल्यास)
१	निरंक	-----	-----

**कलम ४ (१) (ख) (पाच) नमुना ड
कामाशी संबंधित कार्यालयीन आदेश / धोरणात्मक परीपत्रके**

अ.क्र.	विषय	क्रमांक	अभिप्राय (असल्यास)
१	विक्री परवानगी कलम ४३/६३	कार्यालयीन आदेश क्र. कुवशा/कावि२/४३/६३ कलम दि.२१/१२/१९९८	जिल्हयातील नगरपालिका रेल्वेस्टेशन, समुद्रकिनाऱ्यालगतची व संवेदनाक्षम गावात विक्री परवानगीचे अधिकार जिल्हाधिकारी यांजकडे ठेवण्यात आले आहेत. उर्वरित गावात परवानगी देण्याचे अधिकार उपविभागीय अधिकारी यांना देण्यात आले आहेत. रत्नागिरी जिल्हयासाठी लागू करण्यात आलेले प्रमाणभूत क्षेत्र विकण्यास परवानगी

कलम ४ (१) (ख) (पाच) नमुना (इ)

**राजापूर येथील उपविभागीय अधिकारी यांचे कार्यालयाचे उपलब्ध दस्त ऐवजाची यादी
दस्त ऐवजाचा विषय**

अनु. क्र.	दस्तऐवजाचा प्रकार	विषय	संबंधित व्यक्ती पदनाम	व्यक्तीचे ठिकाण / उपरोक्त कार्यालयात उपलब्ध नसल्यास
१	अभिलेख कक्षात पाठविणेत आलेल्या दस्तऐवजांच्या यादीची संचिका कार्यालयात उपलब्ध आहे.	कार्यालयाशी संबंधित सर्व विषय	उपविभागीय अधिकारी	नायब तहसीलदार

कलम ४(१) (क) (सहा) नमुना अ

राजापूर येथील उपविभागीय अधिकारी यांचे कार्यालया मध्ये दस्तऐवजांची वर्गवारी

अ.नं.	विषय	दस्तऐवजांचा प्रकार नस्ती/मस्टर/नोंद पुस्तक, व्हाचर इ.	प्रमुख बाबींचा तपशिलवार	सुरक्षित ठेवण्याचा कालावधी
१	अपिल केसीस	नस्ती	अधिकार अभिलेख, कुळवहिवाट, बिनशेती, ग्रामपंचायत, झाडतोड, पुरवठा खनिकर्म, इत्यादि कायद्याखालील अपिले.	३० वर्षे वर्ग ब.
२	विक्री परवानगी प्रकरणे	नस्ती	४३ व ६३ खालील विक्री परवानगी	३० वर्षे - ब.
३	विक्री परवानगी	नस्ती	तुकडे बंदी तुकडे जोड कलम २७	३० वर्षे - ब.
४	बिनशेती परवानगी	नस्ती	-----	३० वर्षे - ब.
५	चॅप्टर केसीस	नस्ती	-----	३० वर्षे - ब.
६	पोलीस पाटील नेमणूकांची प्रकरणे	नस्ती	-----	३० वर्षे - ब.
७	कार्यविवरणे, आवक जावक नोंदवह्या,	नोंदवहया	-----	५ वर्षे

कलम ४ (१) (क) (सात)

राजापूर येथील उपविभागीय अधिकारी यांच्या कार्यालयाच्या परिणामकारक कामासाठी जनसामान्यांशी सल्ला मसलत करण्याची व्यवस्था

अनु.क्र.	सल्लामसलतीचा विषय	कार्यप्रणालीचे विस्तृत वर्णन	कोणत्या अधिनियमा /नियमा /परिपत्रकाद्वारे	पुनरावृत्तिकाल
१	कार्यालयाशी संबंधित सर्व विषय	पक्षकारांनी विचारलेल्या शंकांचे निरसर केले जाते.	विषयाशी संबंधित अधिनियम/ नियम	-----

कलम ४ (१) (ख) (आठ) नमुना (अ)

राजापुर येथील उपविभागीय अधिकारी यांच्या कार्यालयाच्या समितीची यादी प्रकाशित करणे

अनु. क्र.	समितीचे नांव	समितीचे सदस्य	समितीचे उद्दीष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जन सामान्यासाठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत (उपलब्ध)
१	वेठबिगार पध्दती (निर्मूलन) अधिनियम १९७६ अंतर्गत उपविभागीय दक्षता समिती	१. उपविभागीय अधिकारी राजापूर अध्यक्ष	वेठबिगार शोधून काढणे व त्यांची मुक्तता करणे	दर सहा महिन्यांत एकदा	नाही	सदस्य सचिव यांचेकडून उपलब्ध होईल.
२	राजापूर तालुका शांतता समिती	१. उपविभागीय दंडाधिकारी राजापूर, अध्यक्ष २. तहसीलदार राजापूर सदस्य (स्थायी) २. पोलीस निरीक्षक राजापूर, सदस्य सचिव (स्थायी) १. सहाय्यक पोलीस निरीक्षक नाटे, सदस्य (स्थायी) २. पोलीस निरीक्षक, लांजा, सदस्य (स्थायी) ३. अ) विधानमंडळ सदस्य, १. श्री .राजन साळवी रा. रत्नागिरी २६७-राजापूर विधानसभा मतदार संघ, सदस्य (स्थायी) ब) श्रीम. मुमताज काझी, राजापूर नगराध्यक्ष राजापूर नगरपरिषद सदस्य (स्थायी) क) श्रीम. सोनम बावकर, सभापती पं.स. राजापूर सदस्य (स्थायी) ४. सर्व धर्मांच्या मान्यवर व्यक्ती	तालुक्यात शांतता राखणे	दर दोन महिन्यांत एकदा	नाही	सदस्य सचिव यांचेकडून उपलब्ध होईल.

कलम ४ (१)(ख)(नऊ)नियम-अ

राजापूर येथील उपविभागीय अधिकारी कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांची नांवे, पत्ते व त्यांचे माहे सप्टेंबर २०१५ चे मासिक वेतन

अनु. क्र.	पदनाम	अधिकारी/कर्मचार्याचे नांव	वर्ग	रुजू दिनांक	दूरध्वनी क्र./ फॅक्स/ इमेल	एकूण वेतन
०१	उपविभागीय अधिकारी राजापूर	श्री. सुशांत खाडेकर	अ	१०/०७/२०१४	२३२५१९	५४,४१०
०२	नायब तहसीलदार	श्री. रुपेन्द्र शिवलकर	ब	२३/१२/२०१३	२३२५१९	४७,६१९
०३	टेनन्सी अ.का.	श्री. खतिब तडवी	क	२०/०८/२०१५	२३२५१९	
०४	भूसंपादन अ.का.	श्री. संदीप गोरे	क	०३/१०/२०१३	२३२५१९	
०५	महसूल अ.का.	श्री. के. जी. महाकाळ	क	१४/०८/२०१३	२३२५१९	२८,५२०
०६	लिपिक	श्री. डि. एन. मेघमाळे	क	३०/११/२०१३	२३२५१९	२०,५१०
०७	लिपिक	श्री. एस.आर.शेख	क	१५/०८/२०१३	२३२५१९	
०८	लिपिक	श्री. एस. व्ही. भोसले	क	२४/११/२०१४	२३२५१९	२०,५१०
०९	चालक	श्री. संदीप साळवी	क	१९/१२/२०१४	२३२५१९	२१,७६९
१०	नाईक	--	ड	--	--	--
११	शिपाई	श्री. एस. एल. करंबेळे	ड	०९/०१/२०१५	२३२५१९	२६,७५०
१२	शिपाई	श्री. एस. एस. पेंढारी	ड	११/०६/२०१५	२३२५१९	२२,६०६

कलम ४ (१) (ख) (दहा)

A

राजापूर येथील उपविभागीय अधिकारी कार्यालयाच्या अधिकारी व कर्मचाऱ्यांची वेतनाची विस्तृत प्रकाशित करणे

अनु. क्र.	वर्ग.	वेतन रुपरेषा	इतर अनुज्ञेय भत्ते				
			नियमित (महागाई भत्ता, घरभाडे भत्ता, शहर भत्ता)			प्रसंगानुसार (जसे प्रवास भत्ता)	विशेष (जसे प्रकल्पभत्ता, प्रशिक्षण भत्ता)
०१	अ	१७४९०(५४००)	२४,४९२	२,२८९	--		
०२	ब	१७,४६०(४३००)	२३,२८३	२,१७६	--	४००	-
०३	क					-	-
०४	क					-	-
०५	क	८३३०(३५००)	१२,६५८	१,१८३	--	४००	-
०६	क	६५६०(१९००)	९,०५२	८४६	--	४००	-
०७	क					-	-
०८	क	६५६०(१९००)	९,०५२	८४६	--	४००	-
०९	क	७०९०(१९००)	९,६१९	८९९	--	४००	-
१०	ड	--	--	--	--	-	-
११	ड	१०,१२०(२०००)	१२,९६८	१,२१२	--	४००	-
१२	ड	८,६१०(१६००)	१०,९२५	१,०२१	--	४००	-

कलम ४ (१) (ख) (अकरा)

राजापूर येथील उपविभागीय अधिकारी कार्यालयाचे मंजूर अंदाजपत्रक व खर्चाचा तपशिल याची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे.

अंदाजपत्रकाचा प्रतिचे प्रकाशन
अनुदानाच्या वितरणाच्या प्रतिचे प्रकाशन

अनु.क्र	अंदाजपत्रकीय शिर्षांचे वर्णन	अनुदान	नियोजित वापर (क्षेत्र व कामाचा तपशिल)	अधिक अनुदान अपेक्षित असल्यास रुपयात	अभिप्राय
०१	०९३ जिल्हा आस्थापना ०९३ (१) सर्वसाधारण आस्थापना ०९३ (१) (०१) आयुक्त कोकण २०५३०१६२	०	वेतन प्रवासखर्च कार्यालयीन खर्च पेट्रोल/इंधन		
	०९४ इतर आस्थापना ०९४ (१) उपविभागीय आस्थापना ०९४ (१) (०१) आयुक्त कोकण विभाग २०५३०१६२		वेतन प्रवासखर्च कार्यालयीनखर्च		

कलम ४ (१) (ख) (तेरा)

राजापूर येथील उपविभागीय अधिकारी राजापूर कार्यालयातील मिळणान्या/सवलतीचा परवाना याची चालू वर्षातील तपशिलवार माहिती

परवाना/परवानगी :- महाराष्ट्र जमिन महसूल अधिनियम १९६६ चे ४४ प्रमाणे अकृषिक परवानगी

अ.क्र	नाव	आदेश क्रमांक व दिनांक	परवानगीचा प्रकार	साधारण अटी व शर्ती	परवानगीची विस्तृत माहिती
१	श्री. सुनिल रघूनाथ सकपाळ, रा. वाडापेठ, ता. राजापूर	क्रमांक/एलएनए/एसआर/०७, दिनांक ०१/१२/२०१४	निवासी	--	--
२	अध्यक्ष, क्षत्रिय मराठा तावडे हितवर्धक मंडळ, मुंबई करीता श्री. राजेंद्र धोंडू तावडे, रा. मुंबई	क्रमांक/एलएनए/एसआर/१०, दिनांक २०/०६/२०१५	निवासी व वाणिज्य	--	--
३	श्री. उदय भार्गव रायकर, रा. कोदवली, ता. राजापूर	क्रमांक/एलएनए/एसआर/०२, दिनांक २२/०७/२०१५	निवासी	--	--

परवाना/परवानगी :- मुंबई कुळवहीवाट अधिनियम १९४८ चे कलम ४३ प्रमाणे खालील लोकांना परवानगी देण्यात आली आहे.

अ.क्र	नाव	आदेश क्रमांक व दिनांक	परवानगीचा प्रकार	साधारण अटी व शर्ती	परवानगीची विस्तृत माहिती
१	अबूबकर हसन वणू	क्रमांक/टेनन्सी/एसआर/४५/२०१३ १२/०९/२०१४	शेती	--	--
२	यशोदा विष्णू बाणे	क्रमांक/टेनन्सी/एसआर/११/२०१४ १८/११/२०१४	शेती	--	--
३	निलेश शामकांत पाथरे	क्रमांक/टेनन्सी/एसआर/१२/२०१४ ०३ /१२/२०१४	निवासी	--	--
४	बबन विठ्ठल लांबोरे	क्रमांक/टेनन्सी/एसआर/१८/२०१३ २९/११/२०१४	शेती	--	--
५	सुर्यकांत शकर चव्हाण	क्रमांक/टेनन्सी/एसआर/४९/२०१३ ०१/०९/२०१४	शेती	--	--
६	रघूनाथ सोनू यादव	क्रमांक/टेनन्सी/एसआर/५३/२०१३ ०३/०१/२०१५	शेती	--	--
७	दत्तात्रय सखाराम बांदरकर	क्रमांक/टेनन्सी/एसआर/१०/२०१४ ०१/१२/२०१४	निवासी	--	--
८	अश्विनी अनंत दर्पे	क्रमांक/टेनन्सी/एसआर/१६/२०१४ २५/२/२०१५	वर्गर	--	--
९	अस्मिता अनंत ठुकरुल	क्रमांक/टेनन्सी/एसआर/१५/२०१४ ०१/१२/२०१४	निवासी	--	--

१०	दिलीप वसंत भुर्के	क्रमांक/टेनन्सी/एसआर/१९/२०१४ १८/६/२०१५	शेती	--	--
११	विठ्ठल भिवा धामापुरकर	क्रमांक/टेनन्सी/एसआर/१/२०१५ १२/३/२०१५	वर्ग१	--	--
१२	गणपत गुणाजी देवरुखकर	क्रमांक/टेनन्सी/एसआर/०२/२०१५ २१/४/२०१५	वर्ग१	--	--
१३	बाळकृष्ण नारायण देवरुखकर	क्रमांक/टेनन्सी/एसआर/०३/२०१५ २१/४/२०१५	वर्ग१	--	--
१४	अरुण वसंत परब	क्रमांक/टेनन्सी/एसआर/४/२०१५ ०३/६/२०१५	वर्ग१	--	--
१५	नवल्या विठ्ठल झोरे	क्रमांक/टेनन्सी/एसआर/०५/२०१५ ३०/७/२०१५	वर्ग१	--	--
१६	अनंत महादेव दर्पे	क्रमांक/टेनन्सी/एसआर/०६/२०१५ ०३/०६/२०१५	वर्ग१	--	--
१७	हरी विष्णु शोमणकर	क्रमांक/टेनन्सी/एसआर/११/२०१५ २४/७/२०१५	शेती	--	--
१८	पांडुरंग गुणाजी देवरुखकर	क्रमांक/टेनन्सी/एसआर/१३/२०१५ ८/७/२०१५	वर्ग१	--	--
१९	हरी विष्णु शोमणकर	क्रमांक/टेनन्सी/एसआर/१५/२०१५ ३०/७/२०१५	शेती	--	--
२०	प्रदिप रामचंद्र नारकर	क्रमांक/टेनन्सी/एसआर/१०/२०१५ ३०/७/२०१५	वर्ग१	--	--

कलम ४ (१) (ख) (पंधरा)

राजापूर येथील उपविभागीय अधिकारी यांचे कार्यालयात उपलब्ध सुविधांचा तक्ता प्रकाशित करणे

उपलब्ध सुविधा

- भेटण्याच्या वेळेसंबंधात माहिती
- सुचना फलकांची माहिती
- वेबसाईट विषयक माहिती

अ.क्र	सुविधेचा प्रकार	वेळ	कार्यपध्दती	ठिकाण	जबाबदार व्यक्ती/ कर्मचारी	तक्रार निवारण	इमेल
१	भेटण्याचे वेळेसंबंधात माहिती	११ ते २	माहिती विषयी चौकशी	उपविभागीय अधिकारी कार्यालय राजापूर	नायब तहसीलदार	उपविभागीय अधिकारी राजापूर	Sdo_rajapur@rediffmail.com
२	सुचना फलकांची माहिती	१० ते ५.४५	सूचनाफलक पहाणे	उपविभागीय अधिकारी कार्यालय राजापूर	नायब तहसीलदार	उपविभागीय अधिकारी राजापूर	Sdo_rajapur@rediffmail.com

कलम ४(१) (ख) (सोळा)

राजापूर येथील उपविभागीय अधिकारी यांच्या कार्यालयातील शासकीय माहिती अधिकारी/सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकारी/अपिलीय प्राधिकारी (तेथील लोक प्राधिकारीच्या कार्यक्षेत्रातील) याची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे

अ. शासकीय माहिती अधिकारी

अनु.क्र	शासकीय माहिती अधिकारीचे नांव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता / फोन	इमेल	अपिलीय प्राधिकारी
१	श्री. आर.पी.शिवलकर	नायब तहसीलदार	उपविभागीय अधिकारी राजापूर	राजापूर ०२३५३/ २३२५१९	sdo_rajapur@rediffmail.com	उपविभागीय अधिकारी

ब. सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकारी

अक्र.	सहाय्यक शासकीय माहिती अधिका-याचे नांव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता/फोन	इ-मेल
१	श्री. एस. व्ही. भोसले	आस्थापना लिपीक	उपविभागीय अधिकारी राजापूर	राजापूर २३२५१९	sdo_rajapur@rediffmail.com

क. अपिलीय अधिकारी

अक्र.	अपिलीय अधिका- याचे नांव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता/फोन	इ-मेल	यांच्या अधिनस्त शासकिय माहिती अधिकारी
१	श्री. सुशांत खोडेकर	उपविभागीय अधिकारी राजापूर	उपविभागीय अधिकारी कार्यालय राजापूर	राजापूर २३२५१९	sdo_rajapur@ rediffmail.com	नायब तहसीलदार, उपविभागीय अधिकारी कार्यालय राजापूर

कलम ४(१) (ख) (सतरा)

राजापूर येथील उपविभागीय अधिकारी यांच्या कार्यालयातील प्रकाशित माहिती